



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

JAVASLAT

**Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft.
Felügyelő Bizottsági tagjának megválasztására és Alapító okiratának
módosítására**

Előterjesztő: **Borbély Lénárd**
polgármester

Az előterjesztés egyeztetve:
dr. Vincze Anikó aljegyzővel

Az előterjesztő megtárgyalásra javasolja:
Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


dr. Szeles Gábor
jegyző

Az előterjesztés leadva:
2015. február 20.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testület
2015. évi 62 sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2015. 02. 26.

Képviselő-testületi ülés időpontja:
2015. február 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagja, Dr. Scheuer Gyula 2015. február 28-i hatállyal tisztségéről lemondott.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület döntsön arról, hogy Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata alapítóként az alábbi személyt válassza meg a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjának 2015. március 1. napjától 2019. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra:

Bercsik Károly

Anyja neve:

Címe:

szül.:

(Megbízatás időtartama: **2015. március 1. – 2019. május 31.**)

A Felügyelő bizottság tagjai díjazásra jogosultak, e tárgyban a Képviselő – testület a 2014. december 16-i ülésén elfogadta az 576/2014. (XII.16.) Kt. határozatát, amely változatlan tartalommal érvényes.

Tájékoztatom továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Felügyelő bizottság személyi összetételében bekövetkezett változás a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításával nem jár, azonban a Társaságnak bejelentési kötelezettsége áll fenn a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságához, amelyről 30 napos törvényi határidőn belül intézkednie kell.

Ezen felül szükséges a Társaság Alapító okiratának technikai jellegű módosítása (2. sz. határozati javaslat).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet – mint az Alapító legfőbb döntéshozó szervét –, hogy a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Budapest, 2015. február 24.


Borbély Lénárd
polgármester

1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest XXI. kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. Felügyelő bizottsági tagjának 2015. március 1. napjától 2019. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra **Bercsik Károlyt** választja meg.

Születési neve: **Bercsik Károly**

Anyja születési neve:

Lakóhelye:

szül. hely, idő::

(M megbízatás időtartama: **2015. március 1. – 2019. május 31.**)

A Felügyelő bizottság elnöke és tagjai a 2014. december 16-án elfogadott Kt. határozat szerint díjazás ellenében látják el feladatukat, az elnök tiszteletdíja bruttó 100.000,- Ft, tagjainak tiszteletdíja 70.000,- Ft.

Határidő: 2015. március 30.

Felelős: Borbély Lénárd polgármester

Végrehajtás előkészítéséért: Süle László, Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők **minősített többségű** támogató szavazata szükséges.

2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága által a cégjegyzékbe 01-09-200805 cégjegyzékszám alatt bejegyzett Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) alapítója a **Társaság Alapító okiratát 2015. március 1-i hatállyal** az alábbiak szerint módosítja:

1.) 1.3. pont új szövege:

A Társaság székhelye: 1211 Budapest II. Rákóczi Ferenc út 88-92. I. emelet egyidejűleg törölve az (egyúttal a központi ügyintézés helye) szövegrész.

2.) 1.3. pont kiegészül a következő alponttal:

1.3.1. A Társaság telephelye: 1215 Budapest, Csete Balázs utca 13.

3.) 1.4. pont új szövege:

A Társaság e-mail elérhetősége: titkarsag@varosfejleszt21.eu, egyidejűleg törölve a samna.g@budapest21.hu cégadat

4.) 1.5. pont új szövege:

A Társaság elektronikus kézbesítési címe: titkarsag@varosfejleszt21.eu egyidejűleg törölve a samna.g@budapest21.hu cégadat

Egyebekben a 2014. december 16-án elfogadott Alapító okirat rendelkezései változatlan tartalommal érvényesek.

A Képviselő-testület egyúttal felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságához a törvényes 30 napos határidőn belül nyújtsa be a cég adataiban bekövetkezett változásokra tekintettel a jogszabály szerinti valamennyi dokumentumot, változásbejegyzési eljárást kezdeményezve.

Határidő: 2015. március 30.

Felelős: Borbély Lénárd polgármester

Végrehajtás előkészítéséért: Süle László, Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető

A határozati javaslat elfogadásához a képviselők **egyszerű többségű** támogató szavazata szükséges.

Budapest XXI. Kerület Önkormányzata Képviselő- testületének ./2015. (II.26.) Kt. határozatával módosított, egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRAT

amellyel a II. pontban megjelölt alapító tag, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései alapján nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására nonprofit gazdasági társaságot (a továbbiakban Társaság) hoz létre az alábbiak szerint:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1.1 A Társaság cégneve: Csepeli Városfejlesztési és Gazdaságfejlesztési Nonprofit Korlátolt felelősségű társaság

1.2 A Társaság rövidített cégneve: Csepeli Városfejlesztési Nonprofit Kft.

1.3 A Társaság székhelye: 1211 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 88-92. I. emelet.

1.3.1 A Társaság telephelye: 1215 Budapest, Csete Balázs utca 13.

1.4. A Társaság e-mail elérhetősége: *titkarsag@varosfejlesztes21.eu*

1.5. A Társaság elektronikus kézbesítési címe: *titkarsag@varosfejlesztes21.eu*

II. A TÁRSASÁG TAGJA/ALAPÍTÓJA

2.1. Név: Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 521008

Székhely: HU-1211 Budapest, Szent Imre tér 10.

Adószám: 15521000-2-43

Képviselőre jogosult neve: Borbély Lénárd polgármester

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

3.1. A Társaság tevékenységi köre (TEÁOR '08)

Fő tevékenység: 41.10 Épületépítési projekt szervezése

Egyéb tevékenységek

68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetés

68.31 Ingatlanügynöki tevékenység

68.32 Ingatlankezelés

(a módosításokat a vastag dőlt betűs szöveg tartalmazza)

- 70.10 Üzletvezetés
- 70.21 PR, kommunikáció
- 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 71.11 Építésmérnöki tevékenység
- 71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés,
- 73.11 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12 Médiareklám
- 73.20 Piac-, közvéleménykutatás
- 74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 81.10 Építményüzemeltetés
- 81.30 Zöldterület-kezelés
- 82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.59 M.n.s. egyéb oktatás
- 85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 94.99 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

4.1 A Társaság határozatlan időre jön létre, működését a cégbírósági bejegyzés napjával kezdi meg. Az üzleti évek a mindenkor naptári évvel azonosak. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak a Társaság cégbejegyzését követően, az engedély birtokában végezhetőek

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TAG TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA, ÜZLETRÉSZE

5.1. A Társaság törzstőkéje: 30.000.000.- Ft, azaz Harmincmillió forint készpénz.

5.2 A tag törzsbetete: Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata törzsbetete a törzstőkével azonos, üzletrészként a törzstőke, illetve a szavazatok 100 %-át testesíti meg.

A tag saját pénzbeli betétjét a Társaság rendelkezésére bocsátotta, a Társaság bankszámlájára történt befizetéssel.

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

6.1 A Társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló.

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírás mintának megfelelően.

6.2 A Társaságot, amennyiben cégvezetőként munkavállalót alkalmaz, képviselheti a vele munkaviszonyban álló cégvezető is, akinek a cégjegyzés módja önálló.

Ez esetben a Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá a cégvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírási mintának megfelelően.

6.3 A Társaság alkalmazottai közül az ügyvezető, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója munkaszerződésben együttes cégjegyzésre jogosíthat fel munkavállalót, aki arra a Társaság ugyancsak együttes cégjegyzésre jogosult másik alkalmazottjával együtt ír alá a géppel, kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá.

VII. A TÁRSASÁG ÉS A TAG/ALAPÍTÓ KÖZÖTTI JOGVISZONY

7.1 A Társaság tagja pénzbeli betétjét teljes egészében befizette. A tag jogait és a Társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

A Társaság és a tagja közötti szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A Társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Amennyiben a Társaság az üzletrész felosztása folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a jelen Alapító okiratot társasági szerződésre kell módosítani.

A törzsbetét szolgáltatásának megfelelően a tag üzletrésze a társasági tőzstőke hányadában meghatározva: 100 %.

VIII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

8.1. A Társaság legfőbb szerve

A taggyűlésnek, mint a Társaság legfőbb határozathozó szervének a Ptk-ban, illetve a jelen Alapító okiratban meghatározott jogait az Alapító gyakorolja mindaddig, amíg a Társaság egyszemélyes kft-ként működik.

Az Alapító minden olyan kérdésben, amely a Ptk., a jelen Alapító okirat vagy saját alapítói határozata alapján a hatáskörébe tartozik, írásban hozza meg döntését, határozatát.

8.2 Az ügyvezető minden évben köteles az üzleti év végét követő legfeljebb 120 napon belül írásbeli beszámolót (éves üzleti jelentés) az Alapító elé terjeszteni, amely tartalmazza a Társaság egész évi működésére vonatkozó összefoglaló jelentést, továbbá a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadására és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatot. A Felügyelő Bizottság köteles az előzőek szerinti írásbeli beszámolóról (Éves üzleti jelentésről) a saját írásbeli jelentését fenti határidőben ugyancsak az Alapító elé terjeszteni, ennek hiányában az Alapító nem hozhat érvényes határozatot.

8.3 Az ügyvezető és a Felügyelő Bizottság, ha azt a Társaság működése szempontjából szükségesnek tartják, bármikor jogosultak javaslatukat írásban az Alapító elé terjeszteni és döntését kérni.

Köteles az Alapító döntését kérni, ha a Társaság mérlegéből, könyvviteli nyilvántartásából megállapítható, hogy a saját tőke veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, illetve, ha a Társaság a fizetéseit beszüntette, és vagyona a tartozásokat nem fedezi. Ilyen esetben pótbefizetésről vagy a törzstőke leszállításáról kell határozni, ennek hiányában dönteni kell a Társaság jogutód nélküli megszüntetéséről vagy további tag bevonásáról.

8.4 Az Alapító az ügyvezető és a Felügyelő Bizottság a 8.2. és 8.3. pontok szerinti előterjesztése kézhezvételétől számított 30 napon belül írásban, alapítói határozat formájában értesíti döntéséről az ügyvezetőt és a Felügyelő Bizottságot.

8.5 Az ügyvezető köteles az alapítói határozatokat a Határozatok Könyvébe folyamatosan bevezetni, illetve abban elhelyezni.

8.6 Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés,
- b.) üzletész felosztásához való hozzájárulás, illetve üzletész bevonásának elrendelése,
- c.) az ügyvezető, a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, és a díjazásának megállapítása, valamint a tagok közül a Felügyelőbizottság elnökének kijelölése.
- d.) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk 8:1. § (1) bekezdés 1. pont), illetve élettársával köt,
- e.) az ügyvezető, a Felügyelő Bizottság tagjai elleni követelések érvényesítése,
- f.) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- g.) az Alapító okirat módosítása, ide értve a törzstőke felemelésének vagy leszállításának elhatározását is,
- h.) mindazon egyéb ügyek, amelyeket a Ptk., a jelen Alapító okirat vagy alapítói határozat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító az ügyvezető részére bármely kérdésben, írásban utasítást adhat, amelyet az ügyvezető végrehajtani köteles, de ez esetben mentesül a Ptk. 3:24. §-ában foglalt felelősség alól.

8.7 Az Alapító és a Társaság közötti bármely szerződés érvényességéhez annak közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba való foglalása szükséges.

8.8 Az Alapító az éves beszámolóról (éves üzleti jelentésről) való döntésével egyidejűleg értékeli az ügyvezető előző évi munkáját és ennek alapján határoz a részére adható felmentvény tárgyában. A felmentvény igazolja, hogy az ügyvezető az értékelt időszakban munkáját a Társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva, végezte.

Ha a taggyűlést nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a taggyűlés megtartása ellen a tagok egyike sem tiltakozik.

9.1 A Társaság ügyvezetője

A Társaság mindazon ügyeit, amelyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe, az ügyvezető intézi, képviseli a Társaságot hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben.

9.2 Az ügyvezetőt az Alapító jelöli ki legfeljebb ötéves időtartamra.

Az ügyvezető tevékenységének elősegítése érdekében az Alapító cégvezető kinevezéséről határozhat. A cégvezető olyan munkavállaló, aki az ügyvezető rendelkezései alapján irányítja a Társaság folyamatos működését.

A társaság ügyvezetője

Név:

Anyja születési neve:

Adóazonosító jel:

Születési helye, ideje:

Lakcím:

akinek a megbízatása időtartama napjától napjáig terjed.

9.3 Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

Nem lehet ügyvezető, akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt.

Nem lehet ügyvezető, akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt, ha az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytatja a társaság.

Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajánosi kivételével – nem szerezhetsz részesedést a Társasággal azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társasággal azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szervezetben, kivéve, ha ehhez a taggyűlés hozzájárul.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet saját nevében vagy javára a Társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető

- jogosult a Társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;

- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a Társaság Alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint a törvényben előírt más adatokat;
- feladata és kötelessége a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, módosítása, az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetése;
- köteles a Társaság tagjáról nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, ill. a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságban benyújtani
- a Ptk. és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni

A Társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

9.4 Az ügyvezető felelőssége

Az ügyvezető a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni a jogszabályok, az Alapító okirat, illetve az alapítói döntések, valamint ügyvezetési kötelezettségek felróható megszegésével a Társaságnak okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel a társasággal szemben.

9.5 Az ügyvezetői tisztség megszűnhet az Alapító általi visszahívással, valamely törvényben szabályozott kizáró ok vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével, lemondással vagy elhalálozással.

10. Felügyelő Bizottság

10.1 A Társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából az Alapító 3 tagú Felügyelő Bizottságot jelöl ki határozott, legfeljebb azonban 5 éves időtartamra.

10.2 A Társaság Felügyelő Bizottságának elnöke:

Név:

Anyja születési neve:

Adóazonosító jel:

Születési helye, ideje:

Lakcím:

akinek a megbízatása időtartama napjától napjáig terjed.

tagjai:

Név:

Anyja születési neve:

Adóazonosító jel:

Születési helye, ideje:

Lakcím:

akinek a megbízatása időtartama napjától napjáig terjed.

Név:

Anyja születési neve:

Adóazonosító jel:

Születési helye, ideje:

Lakcím:

akinek a megbízatása időtartama napjától napjáig terjed.

10.3 A Felügyelő Bizottság testületként jár el. Egyebekben a Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait a saját maga által elfogadott és az Alapító által jóváhagyott ügyrend tartalmazza.

11. A Könyvvizsgáló

11.1 A Társaságnál egy könyvvizsgáló működik, akinek kijelöléséről, megbízatásának – legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szóló – tartalmáról és díjazásáról, valamint visszahívásáról az Alapító dönt. Megbízatása nem lehet rövidebb, mint a kinevezése napjától az üzleti év számviteli törvény szerinti beszámolóját elfogadó alapító döntésig terjedő azon időszak, amelynek a felülvizsgálatára kijelölték.

A könyvvizsgálóval kijelölését követően az ügyvezető köti a Társaság nevében szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Az Alapító jóváhagyásával kerülhet sor e személy kijelölésére.

11.2 A Társaság kijelölt könyvvizsgálója 2015. január 10. napjától -napjáig.

Név:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Könyvvizsgálói nyilvántartás száma:

A Könyvvizsgáló részéről eljáró természetes személy Könyvvizsgáló:

Név:

Lakhely:

Anyja neve:

Könyvvizsgálói bejegyzés száma:

11.1 A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a Társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

IX. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI

A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapító okirat III. pontjában meghatározott tevékenységre fordítja, illetve az a Társaság vagyonát gyarapítja.

X. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

A Társaság a beszámoló jóváhagyását követően köteles a beszámolót letétbe helyezni és közzétenni.

A Társaság beszámolójába bárki betekinhet, és abból saját költségére másolatot készíthet.

XI. A MŰKÖDÉSEKKEL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT IRATOKBA VALÓ BETEKINTÉS RENDJE

A társasági szerződésben megjelölt – a működéssel kapcsolatban keletkezett – azon iratokat, melyek nyilvánosak, az érintettek a Társaság székhelyén, a Társaság éves mérlegét a cégbíróságon tekinthetik meg.

Az érintett kérésére a Társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni és azt aláírásával hitelesíteni.

XII. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

12.1. Jogutód nélküli megszűnés

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó értékű vagyont a cégbíróság a Budapest a XXI. kerületben működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.

12.2. Jogutódlással történő megszűnés

A Társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

A jelen Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a korlátolt felelősségű társaságokra vonatkozó más magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2015. február napján.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata

**Borbély Lénárd
polgármester
Alapító/tag**

Ellenjegyezte/közokiratba foglalta:

Budapest, 2015. február napján..