



BUDAPEST XXI. KERÜLET CSEPEL ÖNKORMÁNYZATA

ALPOLGÁRMESTER

JAVASLAT
a Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel
ellátási szerződés megkötésére

Készítette: **Szathmáry Ádám** referens, Intézményfelügyeleti
Ágazat

Előterjesztő: **Morovik Attila** alpolgármester

Előterjesztés egyeztetve: **Halmos Istvánné** ágazatvezető
Fatérné Rothbart Mária intézményvezető
Werner Péter vezérigazgató Csepeli
Városgazda

Az előterjesztő megtárgyalásra a **Humánerőforrás és Fenntartható**
javasolja: **Fejlődés Bizottságnak**
a **Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi**
Bizottságnak

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


dr. Szeles Gábor
jegyző

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testület
20 ¹³ évi 300 sz. előterjesztés
Testületi ülés dátuma: 2013. 11. 28.

Az előterjesztés leadva:
2013. november 25.

Testületi ülés időpontja:
2013. november 28.

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet között 2012. december 05. napjával ellátási szerződés (továbbiakban: Alapszerződés) megkötésére került sor a hajléktalan személyek részére biztosítandó nappali ellátás (továbbiakban: Szolgáltatás) biztosítása érdekében.

A Segélyszervezet 2013. október 17-én írásban jelezte az ellátási szerződés meghosszabbításának szándékát, illetve bejelentették igényüket a jelenlegi területen található 78 négyzetméteres harmadik épület használatba vételére, a fűtés kiépítésére, annak érdekében, hogy a Segélyszervezet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben előírt alapszolgáltatást jobb színvonalon tudja biztosítani.

A nappali ellátás feladatán túl a szerződés-tervezet tartalmazza még az esetlegesen, a helyi Védelmi Bizottság által elrendelt krízis időszakban történő 24 órás hajléktalan krízisellátás keretfeltételeit is. A szükséges fedezet számításánál 45 napos krízisidőszakot vettünk figyelembe.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy a határozat elfogadásával hagyja jóvá a Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel új ellátási szerződés megkötését.

Budapest, 2013. november 26.


Morovik Attila

alpolgármester

1. Határozati javaslat:

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező, Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata és a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet között megkötendő Ellátási szerződés szövegét, egyben felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására. A feladat ellátására az önkormányzat 2014. évi költségvetésében 5.024.700 Ft előirányzatot biztosít.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: 2014. március 31.

Felelős: **Németh Szilárd** polgármester
végrehajtás
előkészítéséért: **Szathmáry Ádám** referens

*A határozati javaslat elfogadásához a képviselők **minősített többségű** támogató szavazata szükséges.*

2. Határozati javaslat:

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a 1211 Budapest, Ady E. u. 64. szám alatt található (hrsz: 209802) jelenleg használaton kívüli 3. számú épület fűtésének kiépítését. A feladat ellátására az önkormányzat 2013. évi költségvetésében 907.720.- Ft. előirányzatot biztosít a céltartalék 3931. sorszámú a költségvetési kereteken belüli gazdálkodást és a működés biztonságát szolgáló önkormányzati tartalék előirányzata terhére.

Határidő: elfogadásra: azonnal
végrehajtásra: 2013. december 31.

Felelős: **Németh Szilárd** polgármester
végrehajtás
előkészítéséért: **Halmos Istvánné** ágazatvezető
Werner Péter vezérigazgató

*A határozati javaslat elfogadásához a képviselők **minősített többségű** támogató szavazata szükséges.*

Ellátási szerződés

amely létrejött - Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Képviselő-testülete .../2013. (XI. 28.) Kt. számú határozatában adott felhatalmazás alapján egyrészről

Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata

Székhelye: 1211 Budapest, Szent Imre tér 10.

Adószám: 15735849-2-43

Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15521000

KSH jelzőszám: 15735849-8411-321-01

Képviseli: **Németh Szilárd** polgármester
(a továbbiakban, mint **Önkormányzat**)

másrészről

Magyar Ökumenikus Segélyszervezet

Székhelye: 1116 Budapest, Tomaj u. 4.

Bírósági nyilv.vét.szám: 3466

Nyilvántartást vezető Bíróság: Fővárosi Bíróság

Adószám: 19662927-1-43

Bankszámlaszám: 11705008-20418313

KSH jelzőszám: 19662927.9131.529.01

Képviseli: Lehel László, elnök - igazgató
(a továbbiakban, mint **Megbízott**)

szerződő felek között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Az Önkormányzat megbízása alapján a Megbízott ellátja a *szociális igazgatásról és szociális ellátásokról* szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 65/F. §-a, illetve 86. §-a (2) bekezdés c) pontja alapján, az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatoként nevesített – **hailéktalan személyek részére biztosítandó nappali ellátást** (továbbiakban: Szolgáltatás), illetve az 1.4. bekezdés rendelkezései szerinti krízisellátást.
- 1.2. A szolgáltatásról a Megbízott, az Önkormányzat tulajdonában és a Csepeli Városgazda Közhasznú Nonprofit Zrt. kezelésében lévő **1211 Budapest, Ady E. u. 64. szám alatt található (hrsz: 209802) 3 db**, egyenként 78 m² alapterületű (a továbbiakban, mint: Intézmény) épületekben gondoskodik, melyet az Önkormányzat térítésmentesen használatba ad, Megbízott pedig használatba vesz. Az épületek használatba adására az 1.1 pontban nevesített feladat ellátása céljából és 1.3. pont szerinti határozott időre került sor jelen szerződés hatálya alatt.

Megbízott kijelenti, hogy az Intézményt **a nemzeti vagyonról** szóló **2011. évi CXCVI. törvény** 11.§-ának (13) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével kizárólagosan a jelen szerződés szerinti önkormányzati feladat ellátására használja.

Megbízott kijelenti, hogy tudomással bír **a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény** 11.§-ának (11) bekezdésében foglalt kötelezettségekről és azok betartását vállalja, továbbá kijelenti, hogy tudomása van a 11.§ (12) bekezdése szerinti törvényen alapuló rendkívüli felmondási okról.

Megbízó vállalja a 3. számú épületben fűtés kiépítését 2014. január 30. napjáig.

Az épületek fenntartásával kapcsolatos kisebb hibaelhárítási, továbbá rendszeres karbantartási feladatok és költségek a Megbízottat terhelik.

A Megbízott a birtokbavétel időpontjától köteles fizetni az épületek közüzemi költségeit.

A Megbízott az épületekben semmiféle átalakítást nem végezhet a tulajdonos Önkormányzat hozzájárulása nélkül. Az átalakítási, felújítási, bővítési munkálatok költségeit a Megbízott viseli, de a szerződő felek az idegen dolgon végzett beruházások tulajdonjogi helyzetére vonatkozóan a hozzájáruló nyilatkozat kiadásával egyidejűleg külön szerződésben kötelesek megállapodni. A Megbízott az átalakítási, felújítási, bővítési munkák végzése esetén a vonatkozó jogszabályi előírások betartásáról köteles gondoskodni, az ennek elmulasztásából eredő károkért felelősséggel tartozik. A Megbízott az ingatlan használatát harmadik személynek nem engedheti át, az ingatlant nem terhelheti meg.

A Megbízott köteles az épületeket a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését követő 5 (öt) napon belül kiüríteni és az Önkormányzat birtokába visszaadni.

A Megbízott saját költségén jogosult leszerelni és elvinni az általa felszerelt és állagsérelem nélkül leszerelhető berendezéseket és felszerelési tárgyakat. A Megbízott köteles az átadás időpontjára a helyiség kitakarításáról gondoskodni.

Megbízott felel a helyiség nem rendeltetésszerű használatából eredő károkért, értékcsökkenésért.

- 1.3. A Megbízott az 1.1. pont szerinti feladat ellátását a jogerős működési engedély megszerzése napjával **határozott időtartamra 2014. december 31. napjáig** vállalja folyamatosan biztosítani. A Megbízott vállalja, hogy a szükséges működési engedélyt – az Önkormányzat közreműködésével – megszerzi. A működési engedély megszerzésével járó költségek a Megbízottat terhelik.
- 1.4. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a helyi Védelmi Bizottság rendkívüli helyzetet rendel el, akkor az elrendeléstől számított 48 órán belül megkezdji a 24 órás krízisellátást, az 1.2. pontban foglalt Budapest XXI. Ady Endre utca 64. szám alatt.

A krízisellátást a XXI. kerületben élő hajléktalanok számára nyújtja, napi maximum 60, azaz hatvan főre számítva. Az ellátást folyamatosan, 0-24 óráig biztosítja, műszakonként 3 fő munkatárssal.

A krízisellátás magában foglalja:

- ideiglenes éjjel-nappalimelegedő
- krízisétkeztetés
- tisztálkodási lehetőség
- szociális ügyintézés elérése
- szabadidős foglalkozások

A krízisétkeztetés:

- melegítkezési lehetőséget biztosít műszakonként 2 munkatárssal, napi 2x, maximum 150 fő ellátására, naponta 12-14 óra között, az 1.2. pontban megjelölt helyszínen valamint a Csepeli úton, a Csepeli temető mögötti üres területen. Az üres terület e célra való használatát az Önkormányzat engedélyezi a Segélyszervezetnek.
- Az ételosztáshoz az ételtároló edényeket a Segélyszervezet, míg a meleg ételt és annak kiszállítását az Önkormányzat biztosítja.

2. A szerződés jogszabályi háttere

Jelen megállapodás alapját képezik különösen:

- Magyarország – e megállapodás fennállásának időtartamára vonatkozó - éves költségvetéséről szóló törvény(ek),
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet,

3. A szolgáltatás biztosításával érintett személyek köre

Jelen szerződés tárgyát képező Szolgáltatás igénybevételére jogosult az a hajléktalan személy, aki a Szolgáltatás igénybevétele időpontjában – illetőleg igénybevétele alatt – az Önkormányzat illetékességi területén (állandó bejelentett) lakóhellyel, (bejelentett) tartózkodási hellyel nem rendelkezik (kivéve, ha bejelentett lakó/tartózkodási helye a Szolgáltatást nyújtó által működtetett hajléktalan szállás), éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

4. A Megbízott kötelezettségei

- 4.1. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal, egyben nyilatkozik, hogy jelen szerződésben foglalt és vállalt kötelezettségeit a szolgáltatást nyújtó Intézmény és szakemberei vonatkozásában teljesíti, azonban ezek nem teljesítése a Megbízott – mint szerződő fél – felelősségét alapozzák meg.
- 4.2. A Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás megszervezéséről és biztosításáról saját szakemberei útján gondoskodik, betartva a vonatkozó jogszabályban rögzített szakmai létszámminimum követelményeket és szükséges képesítési minimum előírásokat. A szakemberek képzését, továbbképzését, díjazását saját költségen biztosítja.
- 4.3. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal – egyben nyilatkozik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás működtetése során a vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségeit, a jogszabályok

rendelkezéseit, a feladat ellátásával kapcsolatos szakmai követelményeket, nyilvántartási és dokumentációs kötelezettségeket ismeri, azokat tevékenysége során betartja, az Intézménnyel és a 4. 2. pontban nevesített személyi körrel betartatja.

- 4.4. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal - egyben nyilatkozik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás működtetése során a vonatkozó jogszabályokban foglalt adatkezelési és adatvédelmi szabályokat ismeri, azokat tevékenysége során betartja, az Intézménnyel és a 4. 2. pontban nevesített személyi körrel betartatja.
- 4.5. A Megbízott vállalja, hogy az Önkormányzatot terhelő adatszolgáltatási valamint statisztikai adatgyűjtési kötelezettségének, valamint beszámolási kötelezettségének teljesítéséhez a szükséges adatokat az Önkormányzat részére átadja. Az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, megszabott határidőben és meghatározott módon, térítésmentesen köteles szolgáltatni.
- 4.6. A Megbízott jelen szerződés aláírásával vállalja továbbá, hogy az Önkormányzat szakmai munkájának elősegítése érdekében – annak illetékes szerve megkeresése esetén - szükség szerint szakmai információkat nyújt.
- 4.7. A Megbízott tevékenysége ellátása során érvényre juttatja a Szociális Munkások Etikai Kódexében foglalt követelményeket.
- 4.8. A Megbízott köteles jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásának biztosítása során a szolgáltatásokat igénybe vevők és törvényes képviselőik felé fennálló - a jogszabályokban nevesített – tájékoztatási valamint egyéb kötelezettségeinek eleget tenni. Jelen szerződésben, valamint a jogszabályokban nevesített kötelezettségei maradéktalan teljesítése és a szakmai kapcsolatrendszer erősítése érdekében köteles folyamatosan együttműködni az Önkormányzat illetékes szerveivel (különösen *Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzatával, valamint a Humán Szolgáltatások Igazgatóságával*).
- 4.9. A Megbízott vállalja, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata általa kijelölt referens - személyes látogatás alkalmával megtekintheti, adatgyűjtést végezhet – az adatvédelmi szabályok betartása mellett – és szakmai javaslatot tehet a szolgáltatás további igénybevételére, illetve felmondására.

5. A Megbízott szolgáltatáshoz kapcsolódó kötelezettségel

Az Intézmény tekintetében a Megbízott kötelezettséget vállal arra nézve, hogy a Szolgáltatás biztosítása a szolgáltatást igénybe vevők számára az általa működtetett Nappali Melegedőben – férőhelyszáma függvényében - lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, személyes ruházatuk tisztítására és igény szerint biztosítja napközbeni étkeztetésüket (melegítés, tálalás, elfogyasztás).

A krízis időszak letelte után a Segélyszervezet beszámolót készít, és azt 30 napon belül megküldi az önkormányzatnak.

6. Az Önkormányzat kötelezettségel

- 6.1 Az Önkormányzat jelen szerződés tartalmának eredményes teljesülése érdekében folyamatosan kapcsolatot tart szervezetein – a Humán

Szolgáltatások Igazgatósága és a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata - keresztül a Megbízottal, illetve szükség esetén kezdeményezi jelen szerződés tárgyát nem képező más szolgáltatások Megbízott általi biztosítását.

- 6.2 Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében megtervezi, és a rendelet Képviselő-testület általi elfogadását követően biztosítja e szerződés tárgyát képező szolgáltatások nyújtásához jelen szerződés 7. pontjában meghatározott pénzügyi fedezetet.

7. A szerződés tárgyát képező szolgáltatások ellenértékének mértéke

- 7.1.1. A Felek az Intézményben nyújtott jelen szerződés tárgyát képező Szolgáltatás ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg:

A Megbízott jogosult jelen szerződés 11.1. pontjában meghatározott időtartamra a hajléktalan személyek részére biztosítandó nappali ellátás szolgáltatási ellenértékéeként bruttó **500.000 Ft, azaz Ötszázezer forint összegre**.

- 7.1.2. A megbízott jogosult továbbá az 1.4. pontban foglalt feladatok lebonyolítására **napi 90.660.- Ft** működési költség számla ellenében történő elszámolásra. A számlázási időszak a Védelmi Bizottság által elrendelt rendkívüli helyzet első napjától a rendkívüli helyzet visszavonásának napjáig tart. A megbízott jogosult továbbá **egyszeri 445.000.- Ft** összegre, amelyet a krízisidőszakkal összefüggő beszerzésre fordít.

- 7.2. A 7. 1. 1.pontban meghatározott **szolgáltatási díjat** az Önkormányzat köteles megfizetni a Megbízott által - a számviteli törvénynek megfelelően – Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata (1211 Budapest, Szent Imre tér 10.) nevére és címére 2014. április 1. napján kiállított számla ellenében.

A 7.1.2. pontban meghatározott napidíjjal számított **szolgáltatási díjat** az Önkormányzat köteles megfizetni a Megbízott által - a számviteli törvénynek megfelelően – Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata (1211 Budapest, Szent Imre tér 10.) nevére és címére a krízisidőszak visszavonásától számított 15 napon belül kiállított számla ellenében.

- 7.3. Az Önkormányzat a szolgáltatási díjakat a Megbízott

OTP Bank Nyrt. 11705008-20418313

számú bankszámlája javára a számla benyújtását követő 15 napon belül teljesíti.

A kifizetés (átutalás) feltétele a Megbízott által kiállított számlákon történő teljesítés-igazolás, melyre **Morovik Attila alpolgármester** jogosult.

- 7.4. A Megbízott a 7.1. pontban meghatározott szolgáltatási ellenértéket az általa nyújtott Szolgáltatás biztosítására, valamint egyéb járulékos költségek, kiadások finanszírozására fordíthatja.

- 7.5. A 7. 1. pontban meghatározott szolgáltatási ellenérték adott időszakra vonatkozó összegének felhasználásáról a Megbízott **2015. Január 31.** napjáig köteles Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata (1211, Budapest, Szent Imre tér 10.) felé pénzügyi beszámolót és elszámolást benyújtani.

8. A szolgáltatáshoz kapcsolódó térítési díjjal kapcsolatos rendelkezések

A Megbízott jelen ellátási szerződés alapján a hajléktalan személyek részére biztosított nappali melegedőben biztosított nappali ellátás szolgáltatásai térítésmentesek.

9. A szerződésben foglalt ellátás biztosításának ellenőrzése

- 9.1. A Megbízott működési engedélyben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő működéséről a működést engedélyező szerv ellenőrzése keretében győződik meg, az nem képezi az Önkormányzat hatáskörét.
- 9.2. Az Önkormányzat – annak jegyzője által megbízott személy útján – a Megbízott jelen szerződéssel meghatározott tevékenységét figyelemmel kísérheti, a szolgáltatás nyújtását helyszíni szemle útján – szükség szerint – megtekintheti, a Megbízott képviselőjében eljáró személlyel javaslatait, észrevételeit közölheti.

10. Panaszok kezelése

- 10.1 A Megbízott jelen szerződés tárgyát képező tevékenységével kapcsolatos panaszokat köteles haladéktalanul, legkésőbb a panasz beérkezésétől számított 15 napon belül kivizsgálni, illetve a panaszost vizsgálatának eredményéről, megtett intézkedéséről írásban tájékoztatni.
- 10.2 A Megbízott a beérkezett panaszokról és 10.1 pontban meghatározott intézkedéséről az intézkedés megtételét követő 15 napon belül írásban tájékoztatja az Önkormányzat Polgármesterét.
- 10.3 Az Önkormányzat (Polgármester) a Megbízott - jelen szerződésben foglalt - tevékenységével összefüggésben a hozzá érkezett, keletkezett észrevételeket, panaszokat azok beérkezését követő 8 napon belül – intézkedés megtételének kérésével – továbbítja a Megbízott részére.
- 10.4 A Megbízott a 10.3 pont alapján hozzá érkezett anyagokra azok átvételétől számított 8 napon belül az érintettek – valamint az Önkormányzat részére – köteles tájékoztatást adni.
- 10.5 Amennyiben a Megbízott jelen szerződésben foglalt tevékenységével kapcsolatban egy hónapon belül több panasz érkezik az Önkormányzathoz, az Önkormányzat Polgármestere – az illetékes szerv bevonásával – intézkedik azok kivizsgálásáról. Ennek során a Megbízott köteles az Önkormányzattal (illetékes szervvel) együttműködni.
- 10.6 A 10.5 pontban meghatározott panaszvizsgálat eredményéről az Önkormányzat Polgármestere írásban tájékoztatja a Megbízottat.

11. A szerződés hatálya, átmeneti rendelkezések, rendes felmondás

- 11.1 Jelen szerződést a Felek **határozott időre** kötik: **a jogerős működési engedély megszerzése napjától, 2014. december 31. napjáig** azzal, hogy amennyiben Megbízott legkésőbb **2014. március 31. napjáig** nem szerzi meg a működési engedélyt, akkor jelen szerződés minden további jogcselekmény nélkül hatályát veszti és megszűnik és egyik fél sem tartozik a másiknak teljesítéssel.
- 11.2 Jelen szerződést bármely Fél **1 hónapos** felmondási idővel – rendes felmondással – bármikor írásban indokolási kötelezettség nélkül felmondhatja.
- 11.3 A Megbízott köteles a 11.2 pontban megfogalmazott felmondás esetén is szolgáltatását a felmondási idő utolsó napjáig változatlan tartalommal és feltételek mellett az Önkormányzat – illetve jogosult személyek - részére nyújtani.

12. Rendkívüli felmondás esetei

- 12.1 Rendkívüli felmondásra valamelyik Fél súlyosan felróható magatartása (különösen: jogszabálysértés, vagy nyilvánvaló szakmai hiányosságok alapján való feladatellátás), valamint jelen szerződésben foglalt kötelezettségek nem, vagy nem megfelelő teljesítése esetén kerülhet sor.
- 12.2 A Felek rendkívüli felmondásra okot adó körülményként értékelik a 12.1 pontban meghatározottakon felül a Felek érdekkörében bekövetkezett, a szolgáltatás további nyújtását vagy igénybevételét lehetetlenné tevő körülményeket (pl. jogutód nélküli megszűnés, működési engedély visszavonása, költségvetési akadályok, pénzügyi problémák, stb.), valamint az ún. vis maior eseteket (pl. természeti csapás, tűzvész stb.) is.
- 12.3 A 12.1 pontban foglaltak esetén bármely Fél általi kötelezettségszegés tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással egyeztetni a kötelezettségszegés megszüntetése érdekében.
- 12.4 Amennyiben a 12.3 pontban meghatározott egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, a kötelezettségszegő Fél irányába a másik fél 15 napos felmondási idővel írásban a szerződést felmondhatja.
- 12.5 A nem kötelezettségszegésből adódó – 12.2 pontban foglalt esetkör alapján történő – rendkívüli felmondás felmondási határideje 15 nap, mely felmondás közlése szintén írásban kell, hogy megtörténjen.

13. Felmondási határidők számítása

- 13.1. A 11. és 12. pontban meghatározott felmondások felmondási ideje a felmondás másik Félhez postai úton, tértivevénnyel történő kézbesítés (átvétel) napjával kezdődik.
- 13.2. Amennyiben jelen szerződés másképpen nem rendelkezik, Felek közötti valamennyi értesítést és közlést írásban kell elküldeni, melynek módja lehet:
- (a) személyes átadás, a kézbesítés megtörténtét tanúsító módon;
 - (b) ajánlott vagy tértivevényes postai küldemény;
 - (c) telefax üzenet (ajánlott postai küldeménnyel megerősítve);
 - (d) e-mail

Felek megegyeznek, hogy a nem személyes átadás útján történő értesítések - ellenkező bizonyításig - az alábbi időpontokban tekintendők kézbesítettnek:

- (a) a telefaxon küldött értesítés a telefax készülék által nyomtatott riportban megjelölt időpontban, amennyiben azonban Felek telefax készülékei a jelen feladat-ellátási szerződés szempontjából jelentős eltérést tartalmazó időpontot mutatnak, akkor Megbízó készüléke által jelzett időpont irányadó, kivéve, ha Megbízott ennek téves voltát bizonyítani tudja,
- (b) Megbízottnak küldött ajánlott küldemény az igazolt feladástól számított ötödik munkanapon.
- (c) Az e-mail üzenet hivatalosan dokumentált értesítésként, a felek közötti kapcsolatban, - elektronikus aláírás és időpecsét nélkül - nem fogadható el.

14. A szerződés megszüntetése

- 14.1 A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.
- 14.2 A közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén a megszűnés határnapját úgy kell meghatározni, hogy az Önkormányzatnak kellő ideje maradjon az e szerződés által ellátott személyek részére az adott szolgáltatás más módon történő igénybevételeit biztosítani.
- 14.3 Közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén a Felek kötelesek a szolgáltatás-ellenszolgáltatás kérdéseiben is megegyezni.

15. Szerződés módosítása

- 15.1 Jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, azonban a szerződésmódosítás nem eredményezheti sem a szolgáltatás színvonalának, sem az ellátottak jogainak csorbítását.
- 15.2 A Felek jelen szerződés rendelkezéseit – különös tekintettel a 7. pontban foglaltakra – a szerződés időbeli hatályának vesztesét megelőző hónapban áttekintik.

16. Kártérítés, kamatfizetés

- 16.1 Amennyiben a szerződés a 12.1 pontban foglalt eset alapján rendkívüli felmondással kerül megszüntetésre, a szerződésszegő Fél kártérítési kötelezettséggel tartozik a kiesett szolgáltatás vonatkozásában és időtartamára, illetve a kiesett szolgáltatással és egyéb elszámolással kapcsolatos fizetési kötelezettség vonatkozásában pedig, kamatfizetési (jegybanki alapkamat mértékével megegyező) kötelezettsége is fennáll.

17. Jogvita

- 17.1 A Felek jelen szerződésből adódóan keletkezett jogvitájuk eldöntését elsősorban tárgyalásos formában kötelesek rendezni.
- 17.2 Amennyiben a 17.1 pontban foglalt tárgyalás 30 napon belül nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére Felek az illetékes bírósághoz fordulnak.

18. Kapcsolattartók

Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatosan felmerülő kérdések rendezésére Felek kapcsolattartóként az alábbiakban meghatározott személyeket nevezik:

Önkormányzat részéről:

Szathmáry Ádám – referens

Tel. szám: 06-1-427-62-26, E-mail: szathmary.a@budapest21.hu

Megbízott részéről:

....., Szociális és Fejlesztési Igazgatóság

Tel. szám:, E-mail:

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó ágazati jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a Felek kölcsönös átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest,

Budapest Főváros XXI. kerület
Csepel Önkormányzata
részéről:

Németh Szilárd
polgármester

Magyar Ökumenikus
Segélyszervezet
részéről:

Lehel László
elnök - igazgató

Ellenjegyezte:

.....

dr. Szeles Gábor
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzí:

.....

Halmos Istvánné
Ágazatvezető

ZÁRADÉK

Alulírott, a Humán Szolgáltatások Igazgatósága (1211 Budapest, Kiss János alt. u. 54.) nevében és képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a fenti Ellátási szerződést elolvastam, abban az általam képviselt Humán Szolgáltatások Igazgatósága tekintetében kötelezettségeket tudomásul vettem és teljesítésükre kötelezettséget vállalok.

Budapest,

.....
Intézményvezető
Humán Szolgáltatások Igazgatósága

Alulírott, az Intézmény nevében és képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a fenti Ellátási szerződést elolvastam, abban az általam képviselt Intézmény tekintetében meghatározott kötelezettségeket tudomásul vettem és teljesítésükre kötelezettséget vállalok.

Budapest,

.....
Intézményvezető

Egyeztető lap

a „**Javaslat Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel történő ellátási szerződés megkötésére**” című előterjesztéshez

Előterjesztés egyeztetve:

Fatérné Rothbart Mária intézményvezető

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat észrevétel:

-

Budapest, 2013. november „ „

Fatérné Rothbart Mária sk.
intézményvezető

Előterjesztés egyeztetve:

Halmos Istvánné ágazatvezető

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat észrevétel:

-

Budapest, 2013. november „ „

Halmos Istvánné sk.
ágazatvezető

Előterjesztés egyeztetve:

Werner Péter vezérigazgató

Az előterjesztéssel kapcsolatosan megfogalmazott vélemény, javaslat észrevétel:

-

Budapest, 2013. november „ „

Werner Péter sk.
vezérigazgató